

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การวัดและประเมินผล และการเตรียมความพร้อมการทดสอบระดับชาติ
ขั้นพื้นฐาน (O -Net)

ตามที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ประชุมชี้แจงการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จำนวน ๑๘๓ แห่ง มีหน้าที่และจัดการบริหารการจัดการของศูนย์สอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดูแลการจัดสอบโรงเรียนทุกสังกัด ยกเว้น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สังกัดสำนักงานการศึกษาส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้ศึกษาธิการจังหวัดดูแลการจัดสอบ โดยมีสาระสำคัญในการดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ให้ศูนย์สอบ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินตามปฏิทินการปฏิบัติการจัดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. หน้าที่และจัดการบริหารการจัดการของศูนย์สอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดูแลการจัดสอบโรงเรียนในสังกัด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ และโรงเรียนในกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน ๒ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียน ตชด.บ้านนายาว และโรงเรียน ตชด.บ้านนาอีสาน รวมทั้ง ๑๕๔ โรงเรียน

๓. มีการปรับเปลี่ยนหัวหน้าสนามสอบ โดยสามารถให้ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นสนามสอบ ทำหน้าที่หัวหน้าสนามสอบได้

๔. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)

๕. ดำเนินงานจัดสนามสอบในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๕.๑ สนามสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘ สนามสอบ ได้แก่

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| ๑. โรงเรียนโสภณประชาเทวารุทธารักษ์ | ๑๐. โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัยอุทิศ) |
| ๒. โรงเรียนบ้านท่ากลอย | ๑๑. โรงเรียนวัดพงษาราม |
| ๓. โรงเรียนบ้านหนองคอก | ๑๒. โรงเรียนวัดหัวกระสังข์ |
| ๔. โรงเรียนวัดปากน้ำโจ้โล้ | ๑๓. โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน |
| ๕. โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ | ๑๔. โรงเรียน ตชด.บ้านนายาว |
| ๖. โรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์ | ๑๕. โรงเรียนบ้านคลองอุดม |
| ๗. โรงเรียนวัดหัวสำโรง | ๑๖. โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ |
| ๘. โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน | ๑๗. โรงเรียนบ้านลาดกระทิง |
| ๙. โรงเรียนวัดดงยาง | ๑๘. โรงเรียนบ้านหนองยาง |

๕.๒ สนามสอบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๓ สนามสอบ ได้แก่

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| ๑. โรงเรียนบ้านทุ่งสาย | ๘. โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน |
| ๒. โรงเรียนบ้านหนองประโยชน์ | ๙. โรงเรียนคลองอุดม |
| ๓. โรงเรียนวัดบางกระเจ็ด | ๑๐. โรงเรียนบ้านทุ่งส่อหงษา |
| ๔. โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ | ๑๑. โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ |
| ๕. โรงเรียนวัดหัวสำโรง | ๑๒. โรงเรียนบ้านหนองยาง |
| ๖. โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน | ๑๓. โรงเรียนบ้านห้วยหิน (สนามชัยเขต) |
| ๗. โรงเรียนวัดนาเหล่าบก | |

๔.๒ การบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

๑. การบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบาย และจุดเน้นที่จะบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีประสิทธิภาพ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำ แผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาและแนวทางการดำเนินงานอย่าง ชัดเจน โดยเน้นตำบลเป็นฐานในการดำเนินงานกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้คณะกรรมการจัดทำ แผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับจังหวัด มีหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหาร จัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับอำเภอ ในแต่ละอำเภอ

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ตามมติคณะรัฐมนตรี มีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาดำเนินการรวบรวมโรงเรียนขนาดเล็กที่มีระยะห่างจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในตำบลเดียวกันน้อยกว่า ๖ กิโลเมตร เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น และคำนึงถึงโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลเป็นฐาน ข้อมูลพื้นฐานที่กลุ่มนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูล ไว้ตามระเบียบวาระการประชุม โดยกำหนดให้โรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า ๘๐ คนลงมา รวบรวมจัดทำแผนบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และให้สอดคล้องกับ มติคณะรัฐมนตรี เพื่อจะได้ดำเนินการรวบรวมโรงเรียนขนาดเล็กให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เมื่อได้ผลการ ดำเนินการแล้วสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จะได้นำเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการจัดทำแผน บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับอำเภอ ของแต่ละอำเภอ ซึ่งจะใช้ระยะห่างจากโรงเรียนคุณภาพประจำ ตำบลเป็นฐาน ให้คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับอำเภอ ได้เห็น เป็นรูปธรรมมากขึ้นรายชื่อโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า ๘๐ คนลงมา จำนวน ๓๕ โรงเรียน ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|-------------------|
| ๑. ทหารหัดราษฎร์สุภุมณี | ๒. วัดสามแยก | ๓. วัดบางกระดาน |
| ๔. วัดกกสับ | ๕. วัดสนามช้าง | ๖. วัดลาดบัวขาว |
| ๗. วัดทางข้ามน้อย | ๘. วัดคูมอญ | ๙. วัดดอนขี้เหล็ก |
| ๑๐. บ้านชำขวาง | ๑๑. บ้านห้วยหิน (พนมฯ) | ๑๒. บ้านหนองเหียง |
| ๑๓. สว่างศรีทธารธรรมสถาน | ๑๔. วัดหนองปรือ | ๑๕. บ้านหนองแสง |
| ๑๖. วัดท่าลาดเหนือ | ๑๗. บ้านหนองสองห้อง | ๑๘. วัดหนองบัว |
| ๑๙. วัดสะแกงาม | ๒๐. บ้านท่าโพธิ์ | ๒๑. วัดบางคา |
| ๒๒. วัดไผ่ขวาง | ๒๓. บางพะเนียง | ๒๔. บ้านท่าม่วง |
| ๒๕. บ้านยางแดง | ๒๖. บ้านนาโพธิ์ | ๒๗. บ้านโป่งตาสา |
| ๒๘. บ้านอ่างตะแบก | ๒๙. ไม้แก้วประชาชนุเคราะห์ | ๓๐. วัดวังกะจะ |
| ๓๑. บ้านเขาสะทอน | ๓๒. วัดเทพนาราม | ๓๓. วัดก้อนแก้ว |
| ๓๔. วัดคลองเขื่อน | ๓๕. วัดบางโรง | |

๔.๔ การดำเนินงานมูลนิธิ CCF

มูลนิธิ CCF เพื่อเด็กและเยาวชนในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นองค์กรการกุศล มีจุดมุ่งหมายในการให้ความช่วยเหลือเด็กที่ขาดโอกาสผ่านโครงการ การให้ทุนการศึกษาการจัดการศึกษาสวัสดิการให้กับเด็ก โครงการดูแลสุขภาพและโภชนาการ รายละเอียด การดำเนินงานของมูลนิธิฯ ที่มีกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดังแนบท้ายระเบียบวาระการประชุมนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๓ รายงานผลโรงเรียน/กิจกรรม โรงเรียนวัดดอนทอง และโรงเรียนไทรทองอุปถัมภ์

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การจัดงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีมติกำหนด ให้วันที่ 16 มกราคม ของทุกปีเป็นวันครู โดยให้ความสำคัญต่อครูและอาชีพครูในฐานะที่เป็นผู้เสียสละ ประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของชาติ และประชาชนเป็นอย่างมาก จึงกำหนดให้วันดังกล่าวเป็นวัน แห่งการรำลึกถึงความสำคัญของครู เปิดโอกาสให้ครูทั้งหลายได้บำเพ็ญกุศล ตลอดจนดำรงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และได้กำหนดความมุ่งหมายในการจัดกิจกรรมวันครู คือ เพื่อประกอบพิธีระลึกถึง พระคุณบูรพาจารย์ เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูกับประชาชนและเพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติวิชาชีพครู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดงานวันครู จึงได้กำหนดจัดงานวันครูเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ในปี ๒๕๖๓ นี้ จะดำเนินการจัดงานวันครู ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ จึงขอให้ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาถึงการจัดงานดังกล่าว

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....
.....

เลิกประชุมเวลา น

รายงานการประชุมประธานเขตคุณภาพการศึกษา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม ๑ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายวิสูตร เจริญวงษ์	ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญยืน	รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
๓. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
๔. นายกมล วุ่นหนู	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑
๕. นางกัญญา สละชั่ว	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๒
๖. นายมนตรี บุญดี	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๓
๗. นายสาคร เนียมบุญเจือ	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔
๘. นางสาวทองสุข เตียรักษา	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๕
๙. นายอดุลย์ บุญช่วย	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๖
๑๐. นายปรามิทธิ์ จินดางาม	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๗
๑๑. นายศุภชัย เตียรกุล	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๘
๑๒. นายปัญญา เจริญวัฒน์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๙
๑๓. นายทวิศิลป์ กล้าณรงค์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐
๑๔. นายรัฐวิทย์ เนียรศิริ	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑
๑๕. นายวิลาศ คำภาวรงค์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒
๑๖. นายอำนาจ ผมทอง	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓
๑๗. นายบงกช ต้นไฉ่	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔
๑๘. นายสุนทร วรังษี	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕
๑๙. นายชันโย สัจจวดี	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖
๒๐. นายนิรันดร์ เรือนอินทร์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗
๒๑. นางนัฐพร วิเวกชาติ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
๒๒. นายมาโนช โคมเดือน	ผอ.กลุ่มนิเทศฯ
๒๓. นายสยาม สุริยจันทร์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๔. นางสาวบงกช สงกรานต์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
๒๕. นางสาวมะลิ ลือตระกูลประวัดี	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน
๒๖. นางจินตนา กลิ่นทอง	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒๗. นางคุณัญญา ไสสุก	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
๒๘. นายนำพล รมพิพัฒน์	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ
๒๙. นายอดิศักดิ์ สงกรานต์	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มกฎหมายฯ
๓๐. นางกิ่งแก้ว เดชเฟื่อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ (แทน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศศิภรณ์ อินภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวอนรรฆริยา หนูนุช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวิสูตร เจริญวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณ รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนงานตามนโยบายและงาน ในหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดปี ๒๕๖๒ ทุกหน่วยมีความเข้มแข็ง ขอชื่นชมทุกท่านที่มีความตั้งใจจนทำให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีชื่อเสียง เป็นที่รู้จักทั่วไป ผลงานทางวิชาการ ก็เป็นเลิศ เห็นได้จากผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมฯ ที่ผ่านมา ขอให้รักษาความดีนี้ไว้ สิ่งใดที่เป็นอุปสรรค ขอให้หาทางแก้ไขด้วยสติปัญญาจะสามารถทำให้ผ่านไปได้ สำหรับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ยังยึดหลัก “เรียบง่าย ใส่ใจรายละเอียด ยึดถือความดีเป็นที่ตั้ง” จะนำพาให้ เกิดความสำเร็จ

๑.๒ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาอิสาน ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ขอให้โรงเรียนในตำบล พุ่งพระยา ตำบลท่ากระดาน ร่วมรับเสด็จ แต่งเครื่องแบบสีกาก็ แขนยาว สวมหมวก โรงเรียนที่ร่วมจัด นิทรรศการและกิจกรรม มอบโรงเรียนบ้านโป่งเจริญ และโรงเรียนบ้านหินแร่ มอบศึกษานิเทศก์ร่วมรับผิดชอบ คือ นางพัชยา ชื่อมงกช ในการจัดห้องเรียนสาธิตโดยให้ประสานกับโรงเรียนที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ดำเนินการ ประสานเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ การทำ MOU กับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ จะเป็นการฝึกประสบการณ์นักศึกษา ตั้งแต่ปี ๑ – ๔ ในเรื่องการจัดการเรียนการสอน และจะร่วมกันพัฒนา ครูพี่เลี้ยงให้เป็นแบบอย่างที่ดี ในเรื่องการเรียนการสอน ห้องเรียนทำอะไรให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ และเป็น แบบอย่างได้

๑.๔ แนวนโยบายในการขับเคลื่อนงานยังใช้ ESPG ๑๔ อยู่ ซึ่งจะใช้ถึงกันยายน ๒๕๖๓ หรือมีนาคม ๒๕๖๔ ขอเน้นว่า เป้าหมายคือสิ่งสำคัญ เมื่อกระบวนการดี จะเป็นตัวรองรับให้ผลผลิตดี กระบวนการดี ปัจจัยดี ผลผลิตดี เน้นกระบวนการเป็นหลัก

๑.๕ โรงเรียนปลอดภัย เน้นการจัดกิจกรรมลูกเสือเกี่ยวกับความปลอดภัย และทักษะชีวิต โดยให้โรงเรียนดำเนินการอย่างน้อยต้องผ่านมาตรฐานขั้นต่ำ สำหรับเรื่องยาเสพติดผู้ว่าราชการจังหวัด ฉะเชิงเทรา เน้นย้ำว่าต้องไม่เกิดขึ้น รวมถึงโรคไข้เลือดออกให้ควบคุมไม่ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา

๑.๖ ห้องเรียนคุณภาพขอให้ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ดูแล สนับสนุน ส่งเสริม ให้เกิดขึ้นให้ได้ โดยเน้น

- หลักสูตรดี
- การสอนดี
- การใช้สื่อ ทำอย่างไรให้เด็กเรียนอย่างมีความสุข
- ต้องมีวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหา
- ผลสัมฤทธิ์ดี

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จะดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย

๑.๗ งาน ๔ งานของโรงเรียน งานวิชาการถือเป็นหัวใจ มอศึกษานิเทศก์ และ ก.ต.ป.น. ลงโรงเรียนเพื่อให้การสนับสนุนในการดำเนินงานวิชาการ รวมถึงงานการเงินและพัสดุ ให้กำกับดูแลให้ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย

สำหรับเรื่องหลักสูตร ให้ศึกษานิเทศก์ทุกท่าน กำกับ ดูแล โดยเฉพาะในเรื่อง ภาษาอังกฤษ ทำอย่างไรให้นักเรียนเรียนรู้เรื่อง สนุก ต่อไปจะดำเนินการฟื้นฟูศูนย์อีริค และศูนย์เพียร์ ซึ่งครูจะต้องเรียนรู้ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ ซึ่งจะได้ดำเนินการพัฒนาต่อไป สำหรับเรื่องโค้ดดิ้ง อยากให้มี รูปแบบในการดำเนินงาน ศึกษานิเทศก์น้อยต้องสร้างครุวิชาการให้เก่งในเรื่องหลักสูตรและการวัดประเมินผล ทั้งหมดนี้ให้ศึกษานิเทศก์ได้วางแผนการดำเนินงาน เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุนโรงเรียน

งานบริหารงานบุคคล ให้มีกระบวนการวางแผนให้ชัดเจน

งานงบประมาณ ขอให้โรงเรียนยึดมั่นตาม พ.ร.บ.งบประมาณ การดำเนินการ ทุกอย่างจะต้องถูกต้อง ไม่ให้ผิดพลาด ยึดระเบียบ กฎหมาย เมื่อเกิดปัญหาให้แก้ไขให้ถูกต้องหรือขอคำแนะนำ จาก สพป./ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป การกรอกข้อมูลใน B – OBEC ให้โรงเรียน ดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลในเรื่องการจัดสรร และการของบประมาณ ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

**๔.๑ การวัดและประเมินผล และการเตรียมความพร้อมการทดสอบระดับชาติ
ขั้นพื้นฐาน (O-Net)**

ตามที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ประชุมชี้แจงการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จำนวน ๑๘๓ แห่ง มีหน้าที่และจัดการบริหารการจัดการของศูนย์สอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดูแลการจัดสอบโรงเรียนทุกสังกัด ยกเว้น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สังกัดสำนักงานการศึกษาส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้ศึกษาธิการจังหวัดดูแลการจัดสอบ โดยมีสาระสำคัญในการดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ให้ศูนย์สอบ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินตามปฏิทินการปฏิบัติการจัดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. หน้าที่และจัดการบริหารการจัดการของศูนย์สอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดูแลการจัดสอบโรงเรียนในสังกัด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ และโรงเรียนในสังกัด กอ.ก.ก. การตำรวจตระเวนชายแดน ๒ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียน ตชด.บ้านนายาว และโรงเรียน ตชด.บ้านนาอีสาน รวมทั้ง ๑๕๔ โรงเรียน

๓. มีการปรับเปลี่ยนหัวหน้าสนามสอบ โดยสามารถให้ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นสนามสอบ ทำหน้าที่หัวหน้าสนามสอบได้

๔. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)

๕. ดำเนินงานจัดสนามสอบในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๕.๑ สนามสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘ สนามสอบ ได้แก่

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. โรงเรียนโสภณประชาเทวารุทธารักษ์ | ๑๐. โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณฺฑิต) |
| ๒. โรงเรียนบ้านท่ากลอย | ๑๑. โรงเรียนวัดพงษาราม |
| ๓. โรงเรียนบ้านหนองคอก | ๑๒. โรงเรียนวัดหัวกระสังข์ |
| ๔. โรงเรียนวัดปากน้ำโจ้โล้ | ๑๓. โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน |
| ๕. โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ | ๑๔. โรงเรียน ตชด.บ้านยาว |
| ๖. โรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์ | ๑๕. โรงเรียนบ้านคลองอุดม |
| ๗. โรงเรียนวัดหัวสำโรง | ๑๖. โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ |
| ๘. โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน | ๑๗. โรงเรียนบ้านลาดกระทิง |
| ๙. โรงเรียนวัดดงยาง | ๑๘. โรงเรียนบ้านหนองยาง |

๕.๒ สนามสอบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๓ สนามสอบ ได้แก่

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| ๑. โรงเรียนบ้านทุ่งสาย | ๘. โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน |
| ๒. โรงเรียนบ้านหนองประโยชน์ | ๙. โรงเรียนคลองอุดม |
| ๓. โรงเรียนวัดบางกระเจ็ด | ๑๐. โรงเรียนบ้านทุ่งส่อหงษา |
| ๔. โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ | ๑๑. โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ |
| ๕. โรงเรียนวัดหัวสำโรง | ๑๒. โรงเรียนบ้านหนองยาง |
| ๖. โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน | ๑๓. โรงเรียนบ้านห้วยหิน (สนามชัยเขต) |
| ๗. โรงเรียนวัดนาเหล่าบก | |

๔.๒ การบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

๑. การบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบาย และจุดเน้นที่จะบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีประสิทธิภาพ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จัดทำ แผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาและแนวทางการดำเนินงานอย่าง ชัดเจน โดยเน้นตำบลเป็นฐานในการดำเนินงานกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้คณะกรรมการจัดทำ แผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับจังหวัด มีหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหาร จัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับอำเภอ ในแต่ละอำเภอ

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ตามมติคณะรัฐมนตรี มีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาฯ ดำเนินการรวบรวมโรงเรียนขนาดเล็กที่มีระยะห่างจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในตำบลเดียวกันน้อยกว่า ๖ กิโลเมตร เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น และคำนึงถึงโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลเป็นฐาน ข้อมูลพื้นฐานที่กลุ่มนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูล ไว้ตามระเบียบวาระการประชุม โดยกำหนดให้โรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า ๘๐ คนลงมา รวบรวมจัดทำแผนบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และให้สอดคล้องกับ มติคณะรัฐมนตรี เพื่อจะได้ดำเนินการรวบรวมโรงเรียนขนาดเล็กให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เมื่อได้ผลการ ดำเนินการแล้วสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จะได้นำเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการจัดทำแผน บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับอำเภอ ของแต่ละอำเภอ ซึ่งจะใช้ระยะห่างจากโรงเรียนคุณภาพประจำ ตำบลเป็นฐาน ให้คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับอำเภอ ได้เห็น เป็นรูปธรรมมากขึ้นรายชื่อโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า ๘๐ คนลงมา จำนวน ๓๕ โรงเรียน ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|----------------|-----------------|
| ๑. ทหาระหารราษฎร์สุขุมย์ | ๒. วัดสามแยก | ๓. วัดบางกระดาน |
| ๔. วัดกกสับ | ๕. วัดสนามช้าง | ๖. วัดลาดบัวขาว |

๗. วัดทางข้ามน้อย	๘. วัดคูมอญ	๙. วัดดอนขี้เหล็ก
๑๐. บ้านชำขวาง	๑๑. บ้านห้วยหิน (พนมฯ)	๑๒. บ้านหนองเหียง
๑๓. สว่างศรีธรรมสถาน	๑๔. วัดหนองปรือ	๑๕. บ้านหนองแสง
๑๖. วัดท่าลาดเหนือ	๑๗. บ้านหนองสองห้อง	๑๘. วัดหนองบัว
๑๙. วัดสะแกงาม	๒๐. บ้านท่าโพธิ์	๒๑. วัดบางคา
๒๒. วัดไผ่ขวาง	๒๓. บางพะเนียง	๒๔. บ้านท่าม่วง
๒๕. บ้านยางแดง	๒๖. บ้านนาโพธิ์	๒๗. บ้านโป่งตาสา
๒๘. บ้านอ่างตะแบก	๒๙. ไม้แก้วประชาชนุเคราะห์	๓๐. วัดวังกะจะ
๓๑. บ้านเขาสะทอน	๓๒. วัดเทพนาราม	๓๓. วัดก้อนแก้ว
๓๔. วัดคลองเขื่อน	๓๕. วัดบางโรง	

๔.๓ การดำเนินงานมูลนิธิ CCF

มูลนิธิ CCF เพื่อเด็กและเยาวชนในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นองค์กรการกุศล มีจุดมุ่งหมายในการให้ความช่วยเหลือเด็กที่ขาดโอกาสผ่านโครงการ การให้ทุนการศึกษาการจัดการศึกษาสวัสดิการให้กับเด็ก โครงการดูแลสุขภาพและโภชนาการ รายละเอียด การดำเนินงานของมูลนิธิฯ ที่มีกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดังแนบท้ายระเบียบวาระการประชุมนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารโรงเรียนในอุปถัมภ์ของมูลนิธิฯ ประชุมจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

๔.๔ รายงานผลโรงเรียน/กิจกรรม โรงเรียนวัดดอนทอง และโรงเรียนไทรทองอุปถัมภ์

โครงการสถานศึกษาต้นแบบยกระดับคุณภาพการศึกษา เกิดจากการร่วมมือจากบริษัท เซฟรอน ประเทศไทย (มูลนิธิคีนัน) ครูสภา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ คัดเลือกโรงเรียนในสังกัด ๒ โรงเรียนเข้าร่วมโครงการ คือ

๑. โรงเรียนบ้านไทรทองอุปถัมภ์ และโรงเรียนวัดดอนทอง และมีโรงเรียนวัดหัวกระสังข์ เป็นโรงเรียนสังเกตการณ์ หรือคู่ขนานร่วมพัฒนางาน
๒. การดำเนินการ ให้ครูผู้สอนชั้น ป.๔ ป.๕ ป.๖ ทั้ง ๒ โรงเรียน คัดวิเคราะห์ปัญหาการเรียนการสอนใน ๓ สารวิชา ดังนี้ ป.๔ วิชาวิทยาศาสตร์ ป.๕ วิชาคณิตศาสตร์ ป.๖ วิชาภาษาไทย
๓. เมื่อได้ปัญหาการเรียนการสอนแล้ว ครูมาร่วมกันออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยเริ่มตั้งแต่จัดทำตารางสอน จัดทำแผนการสอน เริ่มขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ขั้นการเรียนการสอน การใช้สื่อการเรียนการสอน การใช้คำถาม ขั้นสรุปการสอน และการวัดผลประเมินผล
๔. นำแผนการสอนนี้ไปลงจัดการเรียนการสอนจริงในชั้นเรียน แล้วกำหนดการจัดการสอนโดยการเปิดบ้าน ในรอบที่ ๑ (LOOP ๑) โดยมีผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ ครูผู้สอน ๓ โรงเรียนดังกล่าว คณะศึกษานิเทศก์ คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยบูรพา คณะทำงานของครูสภาและบุคลากรของบริษัท เซฟรอน ร่วมสังเกตการสอน หลังการสอนจะมีการสะท้อนความคิดจากทุกฝ่ายที่สังเกตการณ์
๕. ลักษณะการสอน สอนโดยใช้กระบวนการ Think- Pare- Share เด็กนักเรียน คิดหาคำตอบคนเดียวก่อน แล้วมาร่วมหาคำตอบและแลกเปลี่ยนความคิดกับเพื่อน แล้วร่วมเสนอความคิดกับเพื่อนทั้งห้อง

๖. หลังจากการสอนแล้ว ครูผู้สอน จะรวบรวมคำที่ผู้เชี่ยวชาญ มาร่วมปรับแผนการสอนกันใหม่ เพื่อที่จะใช้ในการเรียนการสอนต่อไป แล้วนำผลการจัดการเรียนการสอน มาเปิดบ้านอีกครั้ง เป็นรอบที่ ๒ (LOOP ๒)

๗. ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อาจจะมีการเปิดบ้านในรอบต่อ ๆ ไป ก็จะเป็น LOOP ๓, LOOP ๔ จนหมดข้อแก้ไขต่าง ๆ

เพิ่มเติม

๑. คณะศึกษานิเทศก์ ประกอบด้วย

๑.๑ โรงเรียนไทรทองอุปถัมภ์ นายภควัต ตลับเพชร นางรัศมี มีเดช
นางพัชยา ชื่องมกง

๑.๒ โรงเรียนวัดดอนทอง นายมาโนช โคมเดือน นางประภาพร มั่นเจริญ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้สนับสนุน

๒.๑ เรื่องการศึกษาดูงานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ แก่ครูผู้สอนทั้ง ๓ โรงเรียน

๒.๒ โรงเรียนทั้งสองโรงเรียน ได้รับจัดสรรสื่อไมโครชิพ จำนวน ๑ ห้องเรียน

๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดค่ายภาษาไทยเดย์แคมป์แก่นักเรียน

ทั้ง ๓ โรงเรียน จำนวน ๑ วัน ณ โรงแรมชั้นไรส์ลาภูณ บางคล้า

จังหวัดฉะเชิงเทรา

๓. โรงเรียนทั้งสอง ยังได้ไปร่วมการอบรมเรียนรู้กระบวนการจัดการเรียนการสอน

ประชุมนำเสนองานร่วมกับ ๔ ภูมิภาค ที่ร่วมโครงการ ณ ครูสภา

และในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จะไปร่วมอีกครั้ง เพื่อสรุปผลงาน

๔.๕ ข้อมูลสารสนเทศของเขตพื้นที่ขณะนี้โปรแกรมทชสกรินแล้ว โดยมีห้อง

WARROOM โรงเรียนใดที่ต้องการใช้สามารถมาใช้ได้ ทั้งนี้จะทำการทดสอบโปรแกรมอีกครั้งในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๔.๖ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กำลังจัดทำห้องกาแฟ สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการ

หากโรงเรียนใดต้องการหนังสือหรือเอกสารใดให้แจ้งเขตพื้นที่จะดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้ มีบริการ

เครื่องปริ้นเตอร์ คอมพิวเตอร์ ในห้องกาแฟ สามารถรับประทานกาแฟได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้จะเปิด

ให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. เปิดอีกครั้งเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะจัดเวรดูแลให้บริการสับเปลี่ยนกันไปทุกวัน

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การจัดงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีมติกำหนดให้วันที่ ๑๖ มกราคม ของทุกปีเป็นวันครู โดยให้ความสำคัญต่อครูและอาชีพครูในฐานะที่เป็นผู้เสียสละ ประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของชาติ และประชาชนเป็นอย่างมาก จึงกำหนดให้วันดังกล่าวเป็นวันแห่งการรำลึกถึงความสำคัญของครู เปิดโอกาสให้ครูทั้งหลายได้บำเพ็ญกุศล ตลอดจนดำรงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และได้กำหนดความมุ่งหมายในการจัดกิจกรรมวันครู คือ เพื่อประกอบพิธีระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูกับประชาชนและเพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติวิชาชีพครู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดงานวันครู จึงได้กำหนดจัดงานวันครูเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ในปี ๒๕๖๓ นี้ จะดำเนินการจัดงานวันครู ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ จึงขอให้
ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาถึงการจัดงานดังกล่าว

มติที่ประชุม

๑. ใช้อำเภอเป็นฐาน โดยเชิญ นายอำเภอหรือครูอาวุโสในพื้นที่ที่เกษียณอายุราชการ
แล้ว เป็นประธาน

๒. ให้ประธานการจัดงานแต่ละอำเภอเป็นผู้อ่านสารจากประธานคุรุสภา

๓. กิจกรรมในการจัดงานภาคเช้า

- มีพิธีสงฆ์พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์
- พิธีระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์
- ครูอาวุโสในประจำการ
กล่าวนำพิธีสวดคำฉันท์ระลึกพระคุณบูรพาจารย์
- ครูอาวุโสในประจำการ
นำกล่าวคำปฏิญาณ
- กล่าวนำยืนสงบนิ่ง
- ประธานและผู้มีเกียรติ ถวายภัตตาหาร/จุดปัจจัยไทยธรรม
- พระสงฆ์อนุโมทนา/พระสงฆ์เดินทางกลับ
- อ่านสารประธานกรรมการคุรุสภา
- พิธีมอบเกียรติคุณบัตร
และภาคค่ำตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและตามบริบทของอำเภอ

สำหรับเขตพื้นที่ฯ จะดำเนินการร่วมกับอำเภอพนมสารคาม โดยจะเชิญผู้ว่าราชการ
จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นประธานในพิธีฯ และเชิญนายอำเภอพนมสารคาม ร่วมเป็นเกียรติ ส่วนงบประมาณ
ในการสนับสนุนการจัดงาน คุรุสภามอบอำเภอละ ๖,๐๐๐ บาท สาสค.จังหวัดฉะเชิงเทรา สนับสนุนให้
เขตพื้นที่ฯ ๕,๐๐๐ บาท

ที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการตามที่ประชุมเสนอ
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางนัฐพร วิเวชาติ,
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายวิสูตร เจริญวงษ์,
ผู้ตรวจรายงานการประชุม